

## TADA vzw/asbl – Responsable Communication (a.i.)

### Responsable Communication (a.i.)

#### À propos du poste

Le·la Responsable Communication est principalement **en charge de la communication sur les réseaux sociaux de TADA** et joue un rôle clé dans la structuration de la communication externe de TADA. À travers des contenus pertinents et réfléchis, vous contribuez à traduire la mission et la communauté de TADA en une présence publique claire et engageante, tout en assurant également la communication presse et alumni.

#### Responsabilités

##### *Réseaux sociaux*

- Piloter la stratégie de contenu et le calendrier éditorial sur LinkedIn, Instagram, Facebook et YouTube.
- Créer, publier et optimiser des contenus engageants adaptés à chaque plateforme et à chaque public.
- Renforcer la visibilité de TADA auprès du grand public et des donateur·rice·s potentiel·le·s.
- Analyser les performances à l'aide d'outils analytiques et ajuster les contenus et formats en conséquence.

##### *Création de contenu*

- Produire des contenus photo et vidéo au sein de la communauté TADA pour les canaux de communication externes.
- Collaborer étroitement avec la Responsable de la Communication interne afin d'alimenter le site web et la newsletter.
- Veiller à la cohérence du ton, des visuels et des messages sur l'ensemble des canaux, dans le respect de la charte de communication de TADA.
- Soutenir et coordonner les équipes de TADA dans le développement de communications externes alignées avec la vision et les lignes directrices de TADA.

##### *Communication alumni*

- Gérer le calendrier éditorial et la création de contenu pour le canal Instagram alumni fermé.
- Développer la communication autour des activités alumni sur la plateforme dédiée.
- Être le point de contact principal pour les ambassadeur·rice·s alumni accompagnant les équipes de direction et de fundraising lors d'événements partenaires et de réseautage.

#### ***Relations presse et médias***

- Gérer les relations presse et médias en tant que représentant·e de TADA.
- Rédiger les communiqués de presse et tenir à jour la liste de contacts médias.

#### **Profil**

- Vous êtes **bilingue** ou maîtrisez parfaitement le **néerlandais et le français**, avec une bonne connaissance de l'anglais.
- Vous disposez d'au moins **3 ans d'expérience en gestion des réseaux sociaux**.
- Vous avez une **expérience en montage vidéo**.
- Vous possédez d'**excellentes compétences rédactionnelles**, êtes créatif·ve et avez un sens développé de l'esthétique visuelle.
- Vous êtes **proactif·ve, bien organisée·e**, capable de gérer plusieurs projets de manière autonome, et appréciez le travail en équipe dans un esprit collaboratif et empathique.
- **Vous partagez la mission sociale de TADA** et souhaitez contribuer à une organisation à fort impact.

#### **Que vous offre TADA ?**

- **Un emploi à fort impact social**, au sein d'une organisation qui fait une réelle différence et place l'humain au centre de ses actions.
- **Un contrat temporaire à temps plein** (40h/semaine) du **01/04/2026 au 31/10/2026** (remplacement de congé maternité), avec des horaires flexibles et la possibilité de télétravail partiel.
- Un poste offrant de l'espace pour l'**initiative personnelle et le développement**, au sein d'une équipe stimulante et positive.
- **Un salaire conforme au marché, assorti d'avantages extralégaux** : chèques-repas de 8 € par jour travaillé, assurance hospitalisation, intervention dans les frais de transport, et indemnité pour le téléphone mobile et l'abonnement internet.
- **Un environnement de travail confortable et inspirant** (Porte de Namur, Bruxelles) avec un équipement informatique de qualité (iPhone, MacBook).

<https://www.tada.network/>